

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลฝั่งแดง

อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,560,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,657,162 บาท
งบกลาง	รวม	12,657,162 บาท
งบกลาง	รวม	12,657,162 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	262,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม 5% ดังรายการต่อไปนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 29 อัตรา นำส่งเข้ากองทุนประกันสังคมทุกเดือน พนักงานจ้างในสังกัด รวมทั้งหมด 34 อัตรา จำนวน 216,500.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)
- (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีความพิการ) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 22,600.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)
- (4) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีความพิการ) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 10,900.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)
- (3) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณสมบัติ) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 10,800.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)
- (3) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณสมบัติ) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 1,200.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลฝางแต่ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,497,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุตำบลฝางแต่ จำนวน 1115 ราย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ จำนวน 220 ราย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน จำนวน 5 ราย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	401,962 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยส่วนรวม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	891,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อช่วยเหลือข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินช่วยเหลือ บำเหน็จตกทอด (ไม่รวมรายได้พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนทุกชนิด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	140,000 บาท
-ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 30000.- บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 ถือปฏิบัติตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.) ที่ ส.ท.ท.531/2555 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง) -เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ตั้งไว้ 110,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสบทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 โดยสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงานเทศบาลตำบลฝั่งแดง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

8,713,760 บาท

งบบุคลากร

รวม

6,837,760 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ดังนี้

- (1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 27,600.-บาท รวมเป็นเงิน 331,200.-บาท
- (2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 15,180.-บาท จำนวน 2 อัตรา รวมเป็นเงิน 364,320.-บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นได้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000.-บาท รวมเป็นเงิน 48,000.-บาท
- (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000.- บาท จำนวน 2 อัตรา รวมเป็นเงิน 72,000.-บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหารท้องถิ่นได้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 .-บาท รวมเป็นเงิน 48,000.-บาท
- (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 .- บาท จำนวน 2 อัตรา รวมเป็นเงิน 72,000.-บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ
.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป งานบริหารทั่วไป) ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,660
.-บาทรวมเป็นเงิน 115,920.-บาท
- (2) ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900
.-บาท รวมเป็นเงิน 82,800.-บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน สมาชิกสภาเทศบาล ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศ
บาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180
.- บาท รวมเป็นเงิน 182,160.-บาท
- (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,420
.- บาท รวมเป็นเงิน 149,040.-บาท
- (3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 9,660
.- บาท จำนวน 10 อัตรา รวมเป็นเงิน 1,159,200.-บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,213,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,999,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง จำนวน 7 อัตรา ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	64,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพให้แก่พนักงานเทศบาล		
-เงินเพิ่มตามคุณวุฒิพนักงานเทศบาลและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พตก.) จำนวน 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 54,000 บาท		
-เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกฎหมายและคำสั่งของเทศบาล จำนวน 850 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 10,200 บาท ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปีตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปีตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ดังนี้		
(1) ปลัดเทศบาลระดับกลางได้รับอัตราเดือนละ 7,000.-บาท รวมเป็นเงิน 84,000.-บาท		
(2) หัวหน้าสำนักปลัดระดับต้น ได้รับอัตราเดือนละ 3,500.-บาท รวมเป็นเงิน 42,000.-บาท		
(3) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการระดับต้นได้รับอัตราเดือนละ 1,500.-บาท รวมเป็นเงิน 18,000.-บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	837,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตาม ภารกิจ 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา รวม จำนวน 7 อัตรา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา รวมจำนวน 7 อัตรา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานทั่วไป)		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ปลัดเทศบาลและเงิน อื่นๆ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานทั่วไป)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,735,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	428,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบที่เกี่ยวข้องและจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญผลงานทางวิชาการของพนักงานผู้รับการประเมิน -เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในการปฏิบัติงานฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว หรือได้รับอุบัติเหตุระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมของกรรมการสภาเทศบาล คณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	348,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน และเงินกู้ซื้อบ้าน เงินกู้ปลูกสร้างบ้านพนักงานเทศบาลของสำนักปลัดที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำของเทศบาลตามสิทธิ์ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,037,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	676,000 บาท
1.ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายแฉ่งปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดิโอเทป วีดิทัศน์ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง วารสาร โทรทัศน์ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ		
2.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร เช่น จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี แผ่นพับ วารสาร วีดิทัศน์ วีดิโอเทป ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ		
3.ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ		
-เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือเกี่ยวเนื่องการปฏิบัติงานราชการ		
4.ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทั่วไป และคดีตามคำสั่งพิพากษา ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ และค่าธรรมเนียมอื่นใด ที่สามารถเบิกจ่ายได้		

ในประเภทรายจ่ายนี้

5.ค่าจ้างเหมาบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดที่มีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ พวงหรีด พวงมาลา ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้สวนไม้ประดับ สวนหย่อม สนามหญ้า หรือที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

6.ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ที่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล กรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่นทำความสะอาดอาคาร ส่งเอกสาร ตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสองข้างทาง ดูแลรักษาต้นไม้ประดับ สวนหย่อม หรือที่สาธารณะ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย

ระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

-เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการรับรองและค่าบริการอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

3.ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีของทางราชการกำหนด เช่น เครื่องไทยธรรม ค่าดอกไม้ ธูปเทียนตลอดค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในงานรัฐพิธี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าลงทะเบียนอบรมหลักสูตร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างๆ หรือ เทศบาลเป็นหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
โครงการกิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 62 ลำดับที่ 23		
โครงการเทศบาลตำบลฝั่งแดง รวมใจเป็นหนึ่งเดียว วิ่ง-เดิน ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ แก่คณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ เทศบาลตำบลฝั่งแดง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลตำบลฝั่งแดง รวมใจเป็นหนึ่งเดียว วิ่ง-เดิน ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ เทศบาลตำบลฝั่งแดงเช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 3		
โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านทุจริต	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกวดคำขวัญต่อต้านทุจริต คำขวัญวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 62 ลำดับที่ 21		

โครงการฝึกอบรม วันพระ เข้าวัด อิ่มบุญ สุขใจ สำหรับคณะผู้
บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ
เทศบาลตำบลฝางแดด จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม วันพระ เข้าวัด อิ่ม
บุญ สุขใจ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
เทศบาล พนักงานจ้างฯ เทศบาลตำบลฝางแดด เช่น ค่าป้าย ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ใน
โครงการ ฯลฯ จ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของข้าราชการ จำนวน 5,000 บาท
พนักงานจ้าง คณะบริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลฝางแดด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมใน
การปฏิบัติงานของข้าราชการพนักงานจ้าง คณะบริหาร สมาชิก
สภาเทศบาลตำบลฝางแดด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 58 ลำดับ
ที่ 8

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน 1,000 บาท
แก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และ
พนักงานจ้างฯ เทศบาลตำบลฝางแดด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต
บุคลากร กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี แก่คณะผู้
บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงาน
จ้างฯ เทศบาลตำบลฝางแดด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมทางศาสนาภาคฤดูร้อน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมทางศาสนาภาคฤดูร้อน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 62 ลำดับที่ 22	จำนวน	5,000 บาท
โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับคณะบริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างฯ เทศบาลตำบลผึ่งแดด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับคณะบริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างฯ เทศบาลตำบลผึ่งแดด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 6 ลำดับที่ 1	จำนวน	100,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย ของท้องถิ่นแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลผึ่งแดด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย ของท้องถิ่นแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลผึ่งแดด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 6 ลำดับที่ 2	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องกรองน้ำ พัดลม โทรทัศน์ ครัวภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)	จำนวน	100,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เข็ม หมุด น้ำหมึกปรินท์ น้ำยาลบคำผิด ตลับผงหมึก ตัวเย็บ กระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ พิมพ์ ซอล์ก ผ้าสาหลี ธงชาติ เครื่องคำนวณเลขขนาดเล็ก เครื่อง เจาะกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แก้ว พลาสติก ตรายาง ฟิล์มพื้น กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง เจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กตู้ยาสามัญประจำ บ้าน แผงกันแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสาย ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟเพิ่มขั้วตรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า รีซิสเตอร์ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้ง ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาว เทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ผังแสดงวงจร ต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร น้ำจืดที่ซื้อ จากเอกชน มีด ถาด กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม เตาไฟฟ้า เตาแก๊ส หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า กระทะเจา ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บ อุปกรณ์ดับเพลิง กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถัง ขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป)		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน เทปวัด ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำ กลั่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียง หรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป ปริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ เมาส์ แผ่นวางจออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เราเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล เครื่องกระจายสัญญาณ กระดาษต่อเนื่อง เทปบันทึกข้อมูล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
งบลงทุน	รวม	141,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	141,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	4,000 บาท
เก้าอี้สำนักงาน ไม่น้อยกว่าขนาด W 61 X D 65 X H 94-03 เซนติเมตร ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)		
เครื่องขัดพื้น จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	19,900 บาท
เครื่องขัดพื้น คุณลักษณะ 1) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว 2) ใช้ไฟฟ้า 3) ราคาพร้อมอุปกรณ์ ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		

เครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	9,900 บาท
คุณลักษณะ		
เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร		
1) สามารถดูดฝุ่นและน้ำ		
2) เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์		
ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
จัดซื้อเก้าอี้ประชุม จำนวน 20 ตัว ๆ ละ 1,000 บาท	จำนวน	20,000 บาท
คุณลักษณะ		
เก้าอี้ประชุม ไม่น้อยกว่าขนาด W 440 X D 550 X H 910		
เซนต์ิเมตร		
ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	จำนวน	5,700 บาท
คุณลักษณะ		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		

โต๊ะประชุม จำนวน 23 ที่นั่ง

จำนวน

43,500 บาท

ประกอบด้วย

1. โต๊ะขนาด 150 X 60 X 75 เซนติเมตร จำนวน 10 ตัว ๆ
ละ 3,500 บาท จำนวน 35,000 บาท
2. โต๊ะขนาด 80 X 60 X 75 เซนติเมตร จำนวน 1
ตัว จำนวน 2,900 บาท
3. เก้าอี้ 60 X 60 X 75 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,800
บาท จำนวน 5,600 บาท

ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงบประมาณ ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
งานทั่วไป)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เตารีดไอน้ำ จำนวน 1 ตัว

จำนวน

2,000 บาท

คุณลักษณะ

- กำลังไฟ 2400 วัตต์
- พลังไอน้ำต่อเนื่อง 45 ก./นาที
- ระบบเพิ่มพลังไอน้ำ 160 กรัม

ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงบประมาณ ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
งานทั่วไป)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน
จำนวน 1 เครื่อง

4,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแผนพัฒนาหมู่บ้านแผนพัฒนาตำบลการบูรณาการแผนชุมชน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแผนพัฒนาหมู่บ้านแผนพัฒนาตำบลการบูรณาการแผนชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน การบูรณาการแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น การปรับปรุงเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการจัดประชุมฯ อบรมฯ ที่เป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ ค่าเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 61 ลำดับที่ 17	จำนวน	50,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,082,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,401,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,401,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,755,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง จำนวน 5 อัตรา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิพนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองคลังระดับต้นได้รับอัตราเดือนละ 3,500 .-บาท รวมเป็นเงิน 42,000.-บาท (2) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลังระดับต้นได้รับอัตราเดือนละ 1,500.-บาท รวมเป็นเงิน 18,000.-บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	538,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา รวมจำนวน 4 อัตรา ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา รวมจำนวน 4 อัตรา ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,647,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน และเงินกู้ซื้อบ้าน เงินกู้ปลูกสร้างบ้านพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรของข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำของเทศบาลตามสิทธิ์ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	580,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
1.ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายแฉ่งปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดิโอเทป วีดิทัศน์ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง วารสาร โทรทัศน์ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ		
2.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร เช่น จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี แผ่นพับ วารสาร วีดิทัศน์ วีดิโอเทป ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ		
3.ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ		
เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือเกี่ยวเนื่องการปฏิบัติงานราชการ		
4.ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทั่วไป และคดีตามคำสั่งพิพากษา ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ และค่าธรรมเนียมอื่นใด ที่สามารถเบิกจ่ายได้		

ในประเภทรายจ่ายนี้

5. ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดที่มีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ พวงหรีด พวงมาลา ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้สวนไม้ประดับ สวนหย่อม สนามหญ้า หรือที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

6. ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ที่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล กรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ทำความสะอาดอาคาร ส่งเอกสาร ตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสองข้างทาง ดูแลรักษาต้นไม้ประดับ สวนหย่อม หรือที่สาธารณะ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการเดินทางไปราชการ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าลงทะเบียนอบรมหลักสูตร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างๆ หรือ เทศบาลเป็นหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมให้ความรู้กับผู้มีหน้าที่ชำระภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผู้มีหน้าที่ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 3

โครงการออกสำรวจภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกสำรวจภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องกรองน้ำ ตู้เย็น พัดลม โทรทัศน์ ตู้ลำโพง เครื่องเสียง ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	550,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เชื่อมหมุด น้ำหมึกปรินท์ น้ำยาลบคำ ผิด ตลับผงหมึก ตัวเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ซอล์ก ผ้าสาหลี ธงชาติ เครื่องคำนวณเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉุ่พื้น กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ตู้ยา สามัญประจำบ้าน แผงกันเบรื่อถอนได้ น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ กลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร น้ำจืดที่ซื้อจาก เอกชน ถาด กรอบรูป มีด ถัง ถังขยะแบบล้อลาก แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม เต้าไฟฟ้า เตาต้มน้ำ หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า เตา เซ่ง กระจกเงา ถังแก๊ส ตู้เก็บ อุปกรณ์ดับเพลิง กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถัง ขยะแบบขาตั้ง อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป ปริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ เมาส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคอล เราเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล เครื่องกระจายสัญญาณ กระดาษต่อเนื่อง เทปบันทึกข้อมูล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	427,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงานเทศบาลตำบลฝางแดด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการจัดส่งไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรศัพท์ (โทรศัพท์) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตภายในสำนักงาน เทศบาล และศูนย์การเรียนรู้ ICTตำบลผึ่งแดด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
งบลงทุน	รวม	33,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ละ 4,000.-บาท	จำนวน	16,000 บาท
คุณลักษณะ เก้าอี้สำนักงาน ไม่น้อยกว่าขนาด W 61 X D 65 X H 94-03 เซนติเมตร ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง)		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ละ 5,700 บาท	จำนวน	11,400 บาท
คุณลักษณะ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงาน ประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานคลัง)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็นขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้	จำนวน	6,400 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

คุณลักษณะ

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
 - 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
 - 3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
- ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	952,200 บาท
------------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	720,000 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	720,000 บาท
-----------------------	-----	-------------

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	648,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้ปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยหรือผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับการแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		
ค่าใช้สอย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ค่าป้าย ค่าเครื่องดื่ม น้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 112 ลำดับที่ 2		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ค่าป้าย ค่าเครื่องดื่ม น้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 112 ลำดับที่ 3		

โครงการฝึกอบรมทบทวนและจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนและจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม น้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 114 ลำดับที่ 9

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆที่เกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลฝั่งแดงรวมทั้งสาธารณภัยต่างๆ เช่น กระจกไฟจราจร ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โตรโง่ง ไม้ชักฟิวส์ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง กล่องรับสัญญาณ ผังแสดงวงจรต่างๆ แผนบังคับทางไฟ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุอื่นๆ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่ใช้ในการป้องกันอันตรายและใช้เป็นส่วนรวมของพนักงานที่ปฏิบัติงานในการป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมทั้งสาธารณภัยต่างๆเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน)เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี วุฒิบัตร อปพร.บัตรประจำอปพร.เข็มเครื่องหมาย อปพร.วัสดุอื่นๆ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวกับการดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวกะโหลกเครื่องสูบน้ำดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง วัสดุอื่นๆ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		
งบลงทุน	รวม	12,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	4,000 บาท
คุณลักษณะ เก้าอี้สำนักงาน ไม่น้อยกว่าขนาด W 61 X D 65 X H 94-03 เซนติเมตร ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้

จำนวน

5,700 บาท

คุณลักษณะ

1) มีมือจับชนิดบิด

2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงบ

ประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานรักษาความ

สงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน

รักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

518,800 บาท

งบบุคลากร

รวม

271,500 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

271,500 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

271,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุง

ประจำปีตามตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ตามกรอบแผนอัตรา

กำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	66,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ ตู้ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ซอเล็ก ผ้าสาส์น ตรายาง ซอง ธงชาติ เครื่องคำนวณเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แก้วพลาสติก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แผ่นซีดีรอม โปรแกรมและฮาร์ดแวร์/ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง เทปบันทึกข้อมูล แผ่นแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	6,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเฉลิมชัย 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกาญจนประดิษฐ์ 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสระบัว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

งบลงทุน	รวม	181,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	81,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท	จำนวน	16,000 บาท
คุณลักษณะ		
เก้าอี้สำนักงาน ไม่น้อยกว่าขนาด W 61 X D 65 X H 94-03		
เซนต์ิเมตร		
ตามราคาตลาดเนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคา		
มาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่าย		
จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป		
เกี่ยวกับการศึกษา)		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	จำนวน	5,700 บาท
คุณลักษณะ		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงาน		
ประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการ		
ศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
โต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 6,900 บาท	จำนวน	27,600 บาท
คุณลักษณะ		
โต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก 5 ฟุต ไม่น้อยกว่า		
ขนาด กว้าง 153.4 x ลึก 77.3 x สูง75 เซนติเมตร 7 ลีนชัก		
ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคา		
มาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงานประมาณ ตั้งจ่าย		
จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยว		
กับการศึกษา)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ จำนวน 32,000 บาท
ละ 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 4 แห่ง 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมชัย 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกาญจนประดิษฐ์ 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระบัว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 103 ลำดับที่ 15		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,025,978 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,695,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,695,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,618,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก,ครู ค.ศ .1 ครู ค.ศ 2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลฝั่งแดง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 4 แห่ง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กครูคศ .1คศ.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 แห่ง จำนวน 4 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

884,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) จำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่ว
ไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณวุฒิ) 2 อัตรา จำนวน 4
แห่ง โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยแยกรายจ่ายดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแล
เด็ก(ผู้มีทักษะ) อัตราคนละ 9,400.-บาท 4 อัตรา ต่อเดือน ตั้งจ่าย
จากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 451,200.-บาท โดยกรมจัดสรร ตั้ง
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน
ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)
- (2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนด
คุณวุฒิ) 9,000.-บาท ต่อเดือน 2 อัตรา จำนวน 216,000
.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)
- (3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแล
เด็ก(ผู้มีทักษะ) จำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้
ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณวุฒิ) 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้ จำนวน 217,300.-บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน
ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) จำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่ว
ไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณวุฒิ) ประจำศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก 2 อัตรา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี คำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	1,675,878 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 4 แห่ง ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	699,515 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าขนม ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 111 ลำดับที่ 40		
โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็กคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 103 ลำดับที่ 17		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	599,515 บาท
1) ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลผึ่งแดด จำนวน 4 แห่ง โดยจัดสรร อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลง.18 กรกฎาคม 2565 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม		

ศึกษา) จำนวน 79 คน สามารถเบิกจ่ายได้ตามจำนวนนักเรียนที่ได้รับรายงานจากสถานศึกษา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 406,455.-บาท ดังนี้

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ อัตราร้อยละ 21

บาท ต่อคน จำนวน 10 คน จำนวน 51,450.-บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมชัย อัตราร้อยละ 21 บาท ต่อ

คน จำนวน 35 คน จำนวน 180,075.-บาท

(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกาญจนประดิษฐ์ อัตราร้อยละ 21

บาท ต่อคน จำนวน 15 คน จำนวน 77,175.-บาท

(4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระบัว อัตราร้อยละ 21 บาท ต่อ

คน จำนวน 19 คน จำนวน 97,755.-บาท

2) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 79 คน จำนวน 134,300

.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลฝั่งแดง 4 แห่ง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

1.ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 52

คน จำนวน 10,400 บาท

(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ จำนวน 7

คน จำนวน 1,400 บาท

(2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมชัย จำนวน 24

คน จำนวน 4,800 บาท

(3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกาญจน

ประดิษฐ์ จำนวน 9 คน จำนวน 1,800 บาท

(4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระบัว จำนวน 12

คน จำนวน 2,400 บาท

2.ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200

บาท/ปี จำนวน 52 คนจำนวน 10,400 บาท

- (1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ จำนวน 7
คน จำนวน 1,400 บาท
- (2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมชัย จำนวน 24
คน จำนวน 4,800 บาท
- (3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกาญจน
ประดิษฐ์ จำนวน 9 คน จำนวน 1,800 บาท
- (4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระบัว จำนวน 12
คน จำนวน 2,400 บาท

3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300
บาท/ปี จำนวน 52 คน เป็นเงิน 15,600 บาท

- (1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ จำนวน 7
คน จำนวน 2,100 บาท
- (2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมชัย จำนวน 24
คน จำนวน 7,200 บาท
- (3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกาญจน
ประดิษฐ์ จำนวน 9 คน จำนวน 2,700 บาท
- (4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระบัว จำนวน 12
คน จำนวน 3,600 บาท

4.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430
บาท/ปี จำนวน 52 คน เป็นเงิน 22,360 บาท

- (1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ จำนวน 7
คน จำนวน 3,010 บาท
- (2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมชัย จำนวน 24
คน จำนวน 10,320 บาท
- (3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกาญจน
ประดิษฐ์ จำนวน 9 คน จำนวน 3,870 บาท
- (4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระบัว จำนวน 12
คน จำนวน 5,160 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	926,363 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	926,363 บาท

1.เพื่อเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิวเตา มีด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา

ดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ ตั้ง
จ่ายไว้ 20,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

2.เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4
แห่ง จำนวน 79 คน จำนวน 260 วัน จัดสรรคนละ 7.37
บาท ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลว.8
กรกฎาคม 2565 สามารถเบิกจ่ายได้ตามจำนวนนักเรียนที่ได้รับ
รายงานจากสถานศึกษา ตั้งจ่ายไว้เป็นเงินจำนวน 151,379.80
.-บาท ดังนี้

- (1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ จำนวน 10
คน จำนวน 19,162 บาท
 - (2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมชัย จำนวน 35
คน จำนวน 67,067 บาท
 - (3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกาญจนประดิษฐ์ จำนวน 15
คน จำนวน 28,743 บาท
 - (4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระบัว จำนวน 19
คน จำนวน 36,407.80 บาท
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป(ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

3.เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะ
กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตตำบลฝั่งแดง
จำนวน 6 แห่ง จำนวน 394 คน จำนวน 260 วัน จัดสรรคน
ละ 7.37 บาท ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลว.8
กรกฎาคม 2565สามารถเบิกจ่ายได้ตามจำนวนนักเรียนที่ได้รับ
รายงานจากสถานศึกษา ตั้งจ่ายไว้เป็นเงินจำนวน 754,982.80
.-บาท ดังนี้

- (1)โรงเรียนบ้านหนองไผ่ จำนวน 46 คน จำนวน 88,145.20
.-บาท
- (2)โรงเรียนบ้านฝั่งแดง จำนวน 102 คน จำนวน 195,452.40
.-บาท
- (3)โรงเรียนไตรมิตรวิทยา จำนวน 129 คน จำนวน 247,189.80
.-บาท
- (4)โรงเรียนบ้านโนนตูม จำนวน 14 คน จำนวน 26,826.80

.-บาท

(5)โรงเรียนบ้านจอมมณีใต้ จำนวน 41 คน 78,564.20.-บาท

(6)โรงเรียนบ้านคำฝ้าง จำนวน 62 คน จำนวน 118,804.40

.-บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน
ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,654,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,654,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,654,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)ในเขตตำบลฝ้างแดดจำนวน 6 แห่ง โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 6 แห่ง จำนวน 394 คน จำนวน 200 วัน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อ คน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลว.18 กรกฎาคม 2565 สามารถเบิกจ่ายได้ตามจำนวนนักเรียนที่ได้รับ รายงานจากสถานศึกษา ดังนี้ 1)โรงเรียนบ้านหนองไผ่ จำนวน 46 คน จำนวน 193,200.-บาท 2)โรงเรียนบ้านฝ้างแดด จำนวน 102 คน จำนวน 428,400.-บาท 3)โรงเรียนไตรมิตรวิทยา จำนวน 129 คน จำนวน 541,800.-บาท 4)โรงเรียนบ้านโนนตูม จำนวน 14 คน จำนวน 58,800.-บาท 5)โรงเรียนบ้านจอมมณีใต้ จำนวน 41 คน จำนวน 172,200.-บาท 6)โรงเรียนบ้านคำฝ้าง จำนวน 62 คน จำนวน 260,400.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		

โครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับประชาชนในเขตเทศบาลทั้งในและ
นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการส่งเสริมการศึกษาให้กับ
ประชาชนในเขตเทศบาลทั้งในระบบและนอกระบบและการศึกษา
ตามอัธยาศัย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่า
วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการโครงการ ฯลฯ ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่
กำหนดระดับ) ตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570
) หน้า 100 ลำดับที่ 4

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,851,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,227,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,227,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	387,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุง ประจำปีตามตำแหน่ง จำนวน1อัตรา ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายไว้12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	756,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่ว ไป จำนวน 7 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินราย ได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่ว ไป จำนวน 7 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินราย ได้(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น)		

งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 91 ลำดับที่ 3

โครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เช่น ค่าวัสดุการแพทย์ เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์สำหรับใช้ป้องกันและแก้ไขโรคโควิด (COVID) ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 17

โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 92 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถุงมือ เปลหามคนไข้ ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ทRAYอะเบท ยาพ่นหมอกควั่นกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) วัคซีน น้ำยาตรวจปัสสาวะ วัสดุอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่นเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ วัสดุอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)		
งบลงทุน	รวม	64,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,700 บาท	จำนวน	11,400 บาท
คุณลักษณะ		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงาน		
ประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)		

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาลแบบปรับนั่ง-นอนพร้อมราง จำนวน 1 จำนวน
เตียง

50,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. โครงสร้างส่วนใหญ่ทำจากอลูมิเนียม
 2. สามารถปรับในท่านั่ง ปรับเอนนอนได้ และสูงต่ำของตัวรถได้
 3. ขนาดตัวรถในขณะใช้งานตั้งขึ้น และสามารถแยกตัวเปลออกจากรถได้
 4. ด้านยาวไม่น้อยกว่า 190 CM X ด้านกว้างไม่น้อยกว่า 50 CM X ด้านสูงไม่น้อยกว่า 60 CM
 5. ขนาดตัวรถในขณะพับเก็บ ด้านยาวไม่น้อยกว่า 190 CM X ด้านกว้างไม่น้อยกว่า 50 CM X ด้านสูงไม่น้อยกว่า 20 CM
 6. พื้น รถเข็นผู้ป่วย ทำด้วยอลูมิเนียม เพื่อให้น้ำหนักเบา
 7. เบาะนอนรถเข็นผู้ป่วยหนา 2 นิ้ว ทำด้วยฟองน้ำเกรด A หุ้มหนังเทียม
 8. ขา รถเข็นผู้ป่วย ใส่ล้อล้ออย่างดี แบบหมุน 2 ล้อ ไม่หมุน 2 ล้อ ไม่น้อยกว่า 4.5 นิ้ว
 9. สามารถพับขาเพื่อนำขึ้นท้ายรถ (Ambulance)
 10. มีราวกันเตียง 2 ป้องกันผู้ป่วยตกเตียง
 11. เป็นรถเข็นรับ-ส่งผู้ป่วย ติดตั้งในโรงพยาบาล (Ambulance)
 12. สามารถปรับเตียงได้ 65-85 ซม.
 13. สามารถปรับพนักพิงได้ 0-65 องศา
 14. รับน้ำหนักได้ถึง 180 กิโลกรัม
- ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1	จำนวน	2,600 บาท
เครื่อง		

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
----------------------	------------	--------------------

เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 93 ลำดับที่ 10

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุให้มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ตำบลฝั่งแดง จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างให้แก่ผู้ยากไร้พร้อมก่อสร้างและซ่อมแซมปรับปรุงบ้านผู้ยากไร้	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างให้แก่ผู้ยากไร้พร้อมก่อสร้างและซ่อมแซมปรับปรุงบ้านผู้ยากไร้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้า 96 ลำดับที่ 1		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	832,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	672,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	672,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปีตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)		
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการจัดการขยะในครัวเรือนและการใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดการขยะในครัวเรือนและการใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)หน้า 92 ลำดับ 5		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	449,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	396,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	396,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)		

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุดินในพื้นที่ตำบลฝั่งแดง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุดินในพื้นที่ตำบลฝั่งแดง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 98 ลำดับที่ 11		
โครงการส่งเสริมอาชีพการทอผ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพการทอผ้า เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 116 ลำดับที่ 1		
โครงการส่งเสริมอาชีพเครื่องจักรสาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพเครื่องจักรสาน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า116 ลำดับที่ 4		
โครงการส่งเสริมอาชีพตัดเย็บเสื้อผ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพเครื่องจักรสาน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 116 ลำดับที่ 5		

งบลงทุน	รวม	13,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานจำนวน 1 ตัว	จำนวน	4,000 บาท
เก้าอี้สำนักงาน ไม่น้อยกว่าขนาด W 61 X D 65 X H 94-103 เซนติเมตร ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	5,000 บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 .-บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 4,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง เชือกกระโดด ตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม เสือ ตาข่ายกีฬา เสือตาข่ายกีฬา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 106 ลำดับที่ 26

โครงการจัดงานวันสงกรานต์วันผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันสงกรานต์วันผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) ตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 106 ลำดับที่ 25

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 107 ลำดับที่ 28

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนสภาวัฒนธรรมจัดกิจกรรมอนุรักษ์สืบสานประเพณีท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายตามโครงการอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอนุรักษ์สืบสาน
ประเพณีวัฒนธรรมประจำท้องถิ่นในตำบลฝั่งแดง ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) หน้า107 ลำดับ 27

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 2,483,400 บาท

งบบุคลากร รวม 1,687,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,687,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 876,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล
จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง ตาม
กรอบแผนอัตรากำลัง 3ปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ
โยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิพนักงาน
เทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน) ดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างระดับต้นได้รับอัตราเดือนละ 3,500.- บาท รวมเป็นเงิน 42,000.-บาท

(2) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างระดับต้นได้รับอัตราเดือนละ 1,500.-บาท รวมเป็นเงิน 18,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	697,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา รวมจำนวน 5 อัตรา ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	52,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา รวมจำนวน 5 อัตรา ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปีโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานอุตสาหกรรมและการโยธา)

งบดำเนินงาน	รวม	730,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบที่เกี่ยวข้องและจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามประเภทรายจ่ายนี้

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญผลงานทางวิชาการของพนักงานผู้รับการประเมิน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในการปฏิบัติงานฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว หรือได้รับอุบัติเหตุระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าใช้จ่าย**รวม****330,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

220,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างบุคคลภายนอกทำการ
อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์
หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น จ้าง เหมามาทำความสะอาด ตัดหญ้า ลอกราง
ระบายน้ำ ลอกคลอง เครื่องจักรกล ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าปักเสาพาด
สาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการ หรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างเหมา
เดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม ค่าจ้างเหมาขุด
ลอกท่อระบายน้ำ หรือค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น จำนวน 100,000
บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างบุคคลภายนอกดูแล
สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านหนองแล้ง ตำบลฝั่ง
แดด อำเภอมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร ทำการปิด-เปิด
ระบบน้ำชลประทาน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 120,000 บาท ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ
โยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนอบรมหลักสูตร และค่า
ใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไปราชการของพนักงาน
เทศบาล พนักงานจ้าง ตามระเบียบที่กำหนด จ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างๆหรือ เทศบาลเป็นหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง และครุภัณฑ์อื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิปหนีบกระดาษ น้ำหมึกปริ้น น้ำยาลบคำผิด ตลับผงหมึก ตัวเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ซอล์ก ผ้าสาส์ ธงชาติ เครื่องคำนวณเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เก้าอี้พลาสติก ทรายาง ที่ญี่ปุ่น กรรไกร ไม้บรรทัด เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฝงกันแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โทรโข่ง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า ขาตั้งไมโครโฟนเครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ ไม้ชักไฟสัฟไฟสัฟ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เติมชนิดรีดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง กล่องรับสัญญาณ ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดกลาง เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ไม้ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป ปริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณเมาส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เป็นต้น เราเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล เครื่องกระจายสัญญาณ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง เทปบันทึกข้อมูล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	120,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้สำหรับระบบชลประทานเทศบาลตำบลผึ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)		
งบลงทุน	รวม	65,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	65,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700 บาท	จำนวน	11,400 บาท
คุณลักษณะ		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
ตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ1สำนักงานประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ราคา 22,000 บาท	จำนวน	44,000 บาท
--	-------	------------

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2	จำนวน	5,200 บาท
เครื่องๆละ 2,600 บาท		

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500	จำนวน	5,000 บาท
บาท		

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

งานก่อสร้าง	รวม	2,554,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,554,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,554,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างโรงเรียนบ้านฝิ่ง
แดด-บ้านนายนิคมหมู่ที่ 2 บ้านฝิ่งแดด ต.ฝิ่งแดด อ.เมืองมุกดาหาร จ
.มุกดาหาร

จำนวน 255,000 บาท

ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4 เมตร ยาว118 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 472 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง ตามแบบแปลน
ทต.ฝิ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง) ตามแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 123 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเชื่อมบ้านหนอง
ไผ่-บ้านหัวขัว หมู่ที่ 8 บ้านหนองไผ่ ต.ฝิ่งแดด อ.เมืองมุกดาหาร จ
.มุกดาหาร

จำนวน 250,000 บาท

ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4 เมตร ยาว118 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 472 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง ตามแบบแปลน
ทต.ฝิ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง) ตามแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 126 ลำดับที่ 21

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเชื่อมหนองปลาชีว-คำ
ฝิ่ง หมู่ที่ 11 บ้านหนองปลาชีว ต.ฝิ่งแดด อ.เมืองมุกดาหาร จ
.มุกดาหาร

จำนวน 405,000 บาท

ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4 เมตร ยาว185 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 740 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง ตามแบบแปลน
ทต.ฝิ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง) ตามแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า128 ลำดับที่ 31

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางแดง-นางางวัฒนา จำนวน 213,000 บาท
บริเวณฝายห้วยมุก หมู่ที่ 3 บ้านโนนตูม ต.ผึ่งแดด อ.เมืองมุกดาหาร
จ.มุกดาหาร

ขนาดผิว

จราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง ตามแบบ
แปลนทต.ผึ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผน
งานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง) ตามแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ลำดับที่ 7

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายโสม-ทางข้ามห้วย จำนวน 487,000 บาท
ตูม หมู่ที่ 9 บ้านกกบก ต.ผึ่งแดด อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร

ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4 เมตร ยาว 230 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 920 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง ตามแบบแปลน
ทต.ผึ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง) ตามแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 126 ลำดับที่ 24

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายคำ จำนวน 254,000 บาท
สอน-หนองยาว หมู่ที่ 10 บ้านหนองแล้ง ต.ผึ่งแดด อ.เมืองมุกดาหาร
จ.มุกดาหาร

ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4 เมตร ยาว 118 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 472 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง ตามแบบแปลน
ทต.ผึ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง) ตามแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 127 ลำดับที่ 25

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายเนตร-บ้าน
นายห่อน หมู่ที่ 7 บ้านจอมมณีใต้ ต.ผึ่งแดด อ.เมืองมุกดาหาร จ
.มุกดาหาร

จำนวน

199,000 บาท

ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 91 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ
มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 364 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่
ทาง ตามแบบแปลนทต.ผึ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
ไป (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อ
สร้าง) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 125 ลำดับ
ที่ 18

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายรักษ์-ห้วยหนู
หมู่ 11 บ้านหนองปลาชีว ต.ผึ่งแดด อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร

จำนวน

491,000 บาท

ขนาดผิวจราจร
กว้าง 4 เมตร ยาว 230 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 920 ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง ตามแบบแปลน
ทต.ผึ่งแดด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) หน้า 128 ลำดับที่ 32

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรู
พืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำ
เชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบ
มิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊ส
พิษ เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราด
ชีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส
อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้หนึ่งฝนหนึ่งต้นรักษาน้ำรักษป่า	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้หนึ่งฝนหนึ่งต้นรักษาน้ำรักษป่า เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ในชุมชนและต้นน้ำลำธารจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ในป่าชุมชน/ที่สาธารณะเพื่อให้มีทรัพยากรป่าไม้และต้นน้ำลำธารที่มีความอุดมสมบูรณ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 120 ลำดับที่ 2