การจัดตั้งศูนยขอมูลขาวสาร ของเทศบาลตำบลผึ่งแดด

ตามพระราชบัญญัติขอมูลขาวสารของราชการพ.ศ. 2540 กำหนดใหหนวยงานของ รัฐตองจัดใหมีขอมูลขาวสารของราชการ ไวให ประชาชนเขาตรวจดูได เพื่อใหประชาชนทุกคน สามารถเขาถึงขอมูลขาวสารของราชการไดโดยไมตองเปนผูมีสวนไดเสีย ตราบเทาที่ขอมูลขาวสารนั้น ไมเปนความลับขอมูลขาวสารของ ราชการ โดยหลักการจึงตองเปดเผยทั้งหมดเวนแตกรณีของความลับ ซึ่งตองเปนความลับที่แทจริงและคงถือเปนความลับเทาที่จำเปน เทศบาลตำบลผึ่งแดด ไดจัด ตั้งศูนยขอมูลขาวสาร ของเทศบาลตำบลผึ่งแดด เพื่อใหบริการขอมูลขาวสารแกประชาชน หนวยงานเอกชน และหนวยงาน ราชการตางๆ โดยตั้งอยู ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลผึ่งแดด



พระราชบัญญัติขอมูลขาวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีขึ้นเพื่อรองรับ "สิทธิไดรู" (rights to know) ของประชาชนซึ่งเปนแกนสำคัญของสังคมประชาธิปไตย

สิทธิของประชาชนหรือเอกชน พ.ร.บ. นี้ได กำหนดสิทธิของประชาชนหรือเอกชนดังนี้

* **สิทธิในการขอคำปรึกษาการปฏิบัติ** ตามพระราชบัญญัตินี้กับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะ เปนหนวยงานทางวิชาการและธุรการใหแกคณะกรรมการ ขอมูลขาวสารของราชการ และคณะกรรมการวินิจฉัยการเปดเผยขอมูลขาวสาร (มาตรา 6)

* **สิทธิเขาตรวจดูขอมูลขาวสารของราชการ** บุคคลไมวาจะมีสวนไดเสียเกี่ยวของหรือไมก็ตามยอมมีสิทธิเข้าตรวจดู/ขอสำเนา/ หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกตองของขอมูลขาวสารของราชการ ตามมาตรา 9 ได

คนตางดาวจะมีสิทธิตามมาตรานี้เพียงใดใหเปนไปตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง(มาตรา 9) "คนตางดาว" หมายความวา บุคคลธรรมดาที่ไมมีสัญชาติไทยและไมมีถิ่นที่อยูในประเทศไทยและนิติบุคคลดังตอไปนี้

(1) บริษัทหรือหางหุนสวนที่มีทุนเกินกึ่งหนึ่งเปนของคนตางดาว ใบหุนชนิดออกใหแกผูถือใหถือวาใบหุนนั้นคนตางดาวเปนผูถือ



(2) สมาคมที่มีสมาชิกเกินกึ่งหนึ่งเปนคนตางดาว

(3) สมาคมหรือมูลนิธิที่มีวัตถุประสงคเพื่อประโยชนของคนตางดาว

(4) นิติบุคคลตาม (1) (2)(3) หรือนิติบุคคลอื่นใดที่มีผูจัดการ หรือกรรมการเกินกึ่งหนึ่ง เปนคนตางดาว

นิติบุคคลตามวรรค 1 ถาเขาไปเปนผูจัดการหรือกรรมการ สมาชิกหรือมีทุนในนิติบุคคลอื่น ใหถือวา ผูจัดการหรือกรรมการหรือสมาชิก หรือเจาของทุนดังกลาวเปนคนตางดาว (มาตรา 4)

* **สิทธิขอขอมูลขาวสารอื่นใดของราชการ** นอกจากขอมูลขาวสารของราชการ ที่ลงพิมพในราช กิจจานุเบกษาแลว หรือที่จัดไวให ประชาชนเขาตรวจดู ไดแลวหรือที่มีการจัดใหประชาชนไดคนควาตามมาตรา 26 แลว โดยคำขอนั้นไดระบุขอมูลขาวสารที่ ตองการ ในลักษณะที่อาจเขาใจไดตามสมควร (มาตรา 11)



* **สิทธิที่จะไดรูถึงขอมูลขาวสารสวนบุคคลที่เกี่ยวกับงาน** ซึ่งหนวยงานของรัฐจะตองใหกับบุคคลนั้น หรือ ผูกระทำแทน ไดตรวจดู หรือไดรับสำเนาขอมูลขาวสารสวนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลนั้น (มาตรา 25 วรรค1)

* **สิทธิในการดำเนินการแทน ผูเยาวคนไรความสามารถ คนเสมือนไรความสามารถ หรือเจาของขอมูลที่ถึงแกกรรม** ตามมาตรา 23 เกี่ยวกับการขอขอมูลขาวสารสวนบุคคล หรือการแจงขอมูลขาวสารสวนบุคคลไปยังที่ใดของบุคคลดังกลาว มาตรา 24 เกี่ยวกับการใหความยินยอมใหหนวยงานของรัฐ ที่ควบคุมดูแลขอมูลขาวสารสวนบุคคลของคนเปดเผยขอมูลตอหนวยงานของรัฐแหงอื่นหรือผูอื่น และมาตรา 25 เกี่ยวกับการไดรูขอมูลขาวสารสวนบุคคลที่เกี่ยวกับตน การขอให แกไขเปลี่ยนแปลง หรือลงขอมูลขาวสารสวนบุคคลที่ไมถูกตองตามที่เปนจริง รวมทั้งมีสิทธิอุทธรณในกรณีที่เจาหนาที่ของรัฐมีคำสั่งไมยินยอมแกไขเปลี่ยนแปลงหรือลบขอมูลขาวสารนี้ (มาตรา 25 วรรค 5)



* **สิทธิในการรองเรียนผูใดเห็นวาหนวยงานของรัฐ ไมจัดพิมพขอมูลขาวสาร** ตามมาตรา 7 หรือไมจัด ขอมูลขาวสารไวใหประชาชนตรวจดูได ตามมาตรา 9 หรือไมจัดหาขอมูลขาวสารใหแกตนตามมาตรา 11 หรือ ฝาฝนหรือไมปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้หรือปฏิบัติหนาที่ลาชา หรือเห็นวาตนไมไดรับความสะดวกโดยไมมี

การมีคำสั่งมิให้เปดเผยขอมูลขาวสาร ตามมาตรา 15 หรือคำสั่งไมรับฟงคำ คัดคา นตามมาตรา 17 หรือคำสั่งไม แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบขอมูล ขาวสารส วนบุคคลตามมาตรา 25 (มาตรา 13)



*** สิทธิในการอุทธรณ ในกรณีที่เจาหนาที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปดเผยขอมูลขาวสารใด** ตามมาตรา 14 หรือมาตรา 15 หรือมีคำสั่งไมรับฟงคำคัดคานของผูมีประโยชนไดเสียตามมาตรา 17 ผูนั้นอาจอุทธรณตอคณะ กรรมการวินิจฉัยการเปดเผยขอมูลขาวสารภายใน 15 วัน นับแตวันที่ไดรับแจงนั้นโดยยื่นคำอุทธรณตอคณะกรรมการ (มาตรา18) แตถาอุทธรณคำสั่งไมแกไขเปลี่ยนแปลงหรือ ลบขอมูลขาวสารใหตรวจตามที่มีคำขอผูนั้นมีสิทธิอุทธรณ ตอคณะกรรมการวินิจฉัยการเปดเผยขอมูลขาวสารภายใน 30 วัน นับแตวันที่ไดรับแจงโดยยื่นคำอุทธรณ์ตอคณะกรรมการไมวากรณีใดๆ ใหเจาของขอมูลมีสิทธิรองขอใหหนวยงานของรัฐหมายเหตุคำขอของคนแนบไวกับขอมูลขาวสารสวนที่เกี่ยวของ



หากผูใดสนใจขอมูลเพิ่มเติมของพระราชบัญญัติขอมูลขาวสารของราชการ พ.ศ.2540 สามารถดูเพิ่มเติมไดที่เว็บไซตของ สำนักงานคณะกรรมการขอมูลขาวสารของราชการ http://www.oic.go.th

ขั้นตอนการขอขอมูลขาวสาร ของศูนยขอมูลขาวสาร เทศบาลตำบลผึ่งแดด อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนที่ 1 กรอกคำขอใชบริการขอมูลขาวสาร

ขั้นตอนที่ 2

2.1 การตรวจสอบขอมูลดวยตนเอง หรือขอใหเจาหนาที่ชวยแนะนำคนหาให

- มีขอมูลในศูนย ตรวจสอบเอกสารที่มีอยูในศูนยขอมูลขาวสาร
- ไมมีขอมูลในศูนย ติดตอผูประสานงานหนวยงานภายในเทศบาลตำบลผึ่งแดดที่รับผิดชอบและพาไปพบเจาหนาที่ดวยตนเอง

2.2 กรณีที่ศูนยขอมูลขาวสารไมมีขอมูลและหนวยงานภายในเทศบาลตำบลผึ่งแดดก็ไมมีขอมูลตามที่รองขอเจาหนาที่จะแนะนำใหไปที่หนวยงานที่เกี่ยวของ

2.3 การขอขอมูลจากโทรศัพท 0 -4263 - 6400

- ขอมูลที่เกี่ยวกับบุคคล/แผนงาน/ทั่วไป/กฎหมาย = สำนักปลัด เปนผูตอบ
- ขอมูลที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ/งานพัสดุและทรัพยสิน = สวนการคลัง เปนผูตอบ
- ขอมูลที่เกี่ยวกับงานกอสราง/ไฟฟา/ประปา = สวนโยธา เปนผูตอบ

2.4 การสงขอมูลทางโทรสาร

0- 4263 - 6201

(บริการขอมูลที่มีจำนวนไมมาก)



เอกสารเผยแพร่

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลผึ่งแดด



จัดทำโดย

เทศบาลตำบลผึ่งแดด

อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

TEL โทรศัพท์/โทรสาร 042-636400 / 042-636201